

Утверждено
Протоколом заседания Правления
Белгородского гарантийного фонда
содействия кредитованию
от «29» августа 2024 года
№ 1327

Порядок предоставления поручительств
Белгородского гарантийного фонда содействия кредитованию

г. Белгород

Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет общие условия предоставления поручительств Белгородским гарантийным фондом содействия кредитованию по финансовым обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области (далее – организации инфраструктуры), физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», возникающим из кредитных договоров, договоров о предоставлении банковской гарантии, займа, финансовой аренды (лизинга), иных обязательств.

Настоящий порядок разработан на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 28 ноября 2016 года № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», Постановления Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп «О мерах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства Белгородской области».

1.2. В настоящем порядке употребляются термины, определенные законодательством Российской Федерации за исключением следующих:

Фонд – Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию - юридическое лицо, предоставляющее обеспечение по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах о предоставлении банковской гарантии, финансовой аренды (лизинга) и иных договорах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Кредитор – кредитные организации, лизинговые компании, микрофинансовые организации и иные организации, осуществляющие финансирование субъектов МСП, организаций инфраструктуры, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Заемщик – субъект МСП, организация инфраструктуры, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», обратившийся за получением кредита, займа, заключением договора о предоставлении банковской гарантии, финансовой аренды (лизинга) и/или заключивший соответствующие договоры.

Самозанятый - физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

Финансовое обязательство/договор финансирования – обязательство перед кредитором, взятое на себя Заемщиком и оформленное соответствующим договором (кредит, заем, банковская гарантия, финансовая аренда (лизинг));

Поручительство Фонда – обязательство Фонда отвечать за исполнение обязательств Заемщиком по кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, займа, финансовой аренды (лизинга) перед Кредитором за счет средств Фонда, оформленное договором поручительства.

Средства Фонда - выделенные Фонду денежные средства бюджетов всех уровней и иных источников, предназначенные для приобретения финансовых активов, исполнения обязательств за Заемщиков по заключенным договорам поручительства.

Каталог продуктов Фонда – перечень утвержденных Правлением Фонда условий предоставления поручительств для разных категорий Заемщиков.

1.3. В соответствии с настоящим порядком Фонд предоставляет поручительства по обязательствам Заемщиков на условиях платности и срочности.

1.4. Поручительство Фонда выдается на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед Кредитором.

1.5. Настоящий порядок включает в себя следующие типовые формы, являющиеся его неотъемлемой частью:

- договор поручительства по кредитным договорам/договорам займа (приложение №1);
- справка о целевом использовании кредита/займа (приложение №2).
- договор поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии (приложение №3);
- договор поручительства по договору финансовой аренды (лизинга) (приложение №4).

2. Условия предоставления поручительства Фонда

2.1. На предоставление поручительства Фонда могут претендовать Заемщики, отвечающие следующим критериям:

- соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации»;

- зарегистрированным в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в установленном законодательством порядке и осуществляющим деятельность на территории Белгородской области;

- по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей;

- не имеющим на дату подачи заявки на предоставление поручительства задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3 (трех) месяцев;

- не имеющим в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате подачи заявки на предоставление поручительства Фонда, неисполненных обязательств перед кредиторами, по ранее взятым на себя финансовым обязательствам;

- в отношении Заемщика не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- предоставившим обеспечение исполнения обязательств в соответствии с утвержденным Каталогом продуктов Фонда;

- Заемщик уплатил Фонду в установленном порядке вознаграждение за предоставление поручительства Фонда.

2.3. Поручительство Фонда не предоставляется:

- при представлении не полного пакета документов или предоставлении недостоверных сведений и документов;

- при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства либо аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- при осуществлении предпринимательской деятельности в сфере игорного бизнеса;

- являющимся участниками соглашения о разделе продукции, кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских

кооперативов) инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами,

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением, общераспространенных полезных ископаемых;

- при выявлении по результатам рассмотрения заявки на предоставление поручительства Фонда рисков неисполнения Заемщиком взятых на себя обязательств.

2.4. Для целей настоящего порядка под обязательствами Заемщика понимается:

1) сумма кредита/займа (основной долг по кредитному договору/договору займа);

2) денежная сумма, подлежащая выплате Кредитору-гаранту по банковской гарантии;

3) сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договору финансовой аренды (лизинга).

2.5. В рамках выданного поручительства Фонд не отвечает перед Кредитором за исполнение Заемщиком обязательств по договору в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ), процентов по денежному обязательству (ст. 317.1 ГК РФ), комиссий, неустойки (штраф, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Кредитором по финансовым обязательствам.

3. Порядок предоставления поручительства Фонда

3.1. Заемщик самостоятельно обращается к Кредитору с заявкой для получения финансирования.

3.2. Кредитор в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами, рассматривает заявку Заемщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Заемщика (за исключением «начинающих» предпринимателей – вновь зарегистрированных и действующих менее 2 (двух) лет субъектов МСП) и принимает решение о возможности финансирования (с определением необходимого обеспечения исполнения финансовых обязательств) или отказе в предоставлении финансирования.

3.3. В случае, если предоставляемого Заемщиком и (или) третьими лицами обеспечения недостаточно, Кредитор информирует Заемщика о возможности привлечения для обеспечения исполнения финансовых обязательств поручительства Фонда.

Кредитор в случае принятия решения о выдаче кредита под поручительство Фонда направляет заявку на получение поручительства Фонда, с приложением документов, установленных Каталогом продуктов.

3.4. Фонд вправе запросить у Кредитора и/или Заемщика дополнительные документы для решения вопроса о предоставлении поручительства Фонда.

3.5. Сроки рассмотрения заявок Фондом при условии комплектности документов и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

1) 1 (один) рабочий день для заявок по специализированным продуктам Фонда;

2) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей;

3) 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет свыше 5 000 000 (пяти миллионов) рублей до 25 000 000 (двадцати пяти миллионов) рублей;

4) 10 (десять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет свыше 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей.

3.6. Фонд по итогам рассмотрения заявки, обязан принять одно из следующих решений:

- предоставить поручительство Фонда;
- отклонить заявку на получение поручительства, указав причины (основания) для отказа.

3.7. Решение о предоставлении поручительства или отказе в предоставлении поручительства принимается Правлением Фонда. Решение Правления Фонда доводится до сведения Кредитора и Заемщика в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения Правлением.

3.8. Положительное решение Правления Фонда является для генерального директора Фонда/временно исполняющего обязанности генерального директора Фонда основанием для заключения договора поручительства по типовой форме.

3.9. Поручительство вступает в действие с даты, согласованной сторонами в договоре поручительства.

Размер вознаграждения за предоставление поручительства рассчитывается в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

3.10. После подписания договора финансирования и обеспечительных сделок с Заемщиком Кредитор в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания направляет в Фонд:

3.10.1. Заверенную Кредитором копию договора финансирования, по которому было выдано поручительство Фонда.

3.10.2. Заверенные Кредитором копии всех договоров обеспечения (договоры залога, поручительства физических и юридических лиц, иные договоры), заключенных по договору финансирования, по которому предоставлено поручительство Фонда.

3.11. Фонд обеспечивает учет и хранение заключенных договоров поручительства, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Фонда в период действия договора и в течение 5 (пяти) лет с момента прекращения действия договора.

3.12. Кредитор осуществляет контроль за исполнением Заемщиком обязательств по договору финансирования в соответствии с правилами работы Кредитора, а также осуществляет мониторинг финансового состояния Заемщика, состояния имущества, предоставленного в залог в качестве обеспечения обязательств по договору финансирования, в течение срока действия договора поручительства с последующим предоставлением результатов мониторинга Фонду. В случае досрочного исполнения обязательств по договору финансирования Кредитор письменно уведомляет Фонд об исполнении Заемщиком всех обязательств.

4. Порядок расчета вознаграждения Фонда

4.1. За предоставление поручительства по договору финансирования взимается вознаграждение.

4.2. Ставка вознаграждения устанавливается в отношении каждого продукта Фонда и указывается в Каталоге продуктов Фонда. Ставка вознаграждения Фонда, при условии единовременной оплаты вознаграждения за весь срок действия поручительства составляет 0,5% годовых.

4.3. Для Заемщика, осуществляющего два и более вида деятельности, ставка вознаграждения определяется в соответствии с видом предпринимательской деятельности, на цели которой направлено финансирование.

4.4. Размер вознаграждения за предоставляемое Фондом поручительство рассчитывается по следующей формуле:

$$B = П * \% * C / 365(366)$$

где:

B – размер вознаграждения за предоставляемое Фондом поручительство;

П – размер поручительства в рублях;

% - ставка вознаграждения в процентах;

С – срок запрашиваемого поручительства (количество дней действия поручительства Фонда).

4.5. Порядок и сроки уплаты вознаграждения за предоставляемое поручительство указываются в заключаемых договорах поручительства.

4.6. В случае досрочного исполнения обязательства, обеспечиваемого поручительством Фонда, уплаченная сумма вознаграждения пересчету и возврату не подлежит.

4.7. В случае увеличения срока действия договора поручительства, в том числе при увеличении срока исполнения, обеспечиваемого поручительством обязательства, Заемщик дополнительно уплачивает Фонду вознаграждение, рассчитанное, исходя из суммы поручительства и последующего срока действия договора поручительства.

4.8. При сумме поручительства более 50 млн рублей вознаграждение за поручительство по заявлению Заемщика и Кредитора подлежит ежегодному пересчету, исходя из суммы обязательств Заемщика по состоянию на дату начала следующего финансового года.

5. Информационное взаимодействие в период действия поручительства Фонда

5.1. В период действия поручительства Фонда:

5.1.1. Заемщик обязан:

- при получении письменного запроса от Фонда о предоставлении информации об исполнении обязательств по договору финансирования, финансовом состоянии, численности сотрудников, уплаченным и начисленным страховым взносам, и иной информации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса предоставлять Фонду в письменной форме указанную в запросе информацию.

5.1.2. Кредитор обязан:

- в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по договору финансирования в письменной форме уведомлять Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Кредитором;

- при изменении условий договора финансирования Кредитор направляет в Фонд проект дополнительного соглашения к договору финансирования с вносимыми изменениями, дополнениями на согласование.

- в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомлять Фонд о досрочном исполнении Заемщиком своих обязательств по договору финансирования, заключенному под поручительство Фонда;

- ежеквартально предоставлять информацию об остатке основного долга по обязательствам Заемщиков, обеспечиваемым поручительством Фонда.

5.1.3. Фонд обязан при изменении условий договора финансирования дать своё письменное согласие отвечать по договору поручительства на новых условиях или дать мотивированный отказ.

5.2. Заемщик, Кредитор и Фонд при изменении банковских реквизитов, наименования, местонахождения в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменном виде информируют об этом стороны договора поручительства.

6. Порядок выполнения Фондом обязательств по выданному поручительству

6.1. Фонд принимает требование Кредитора об исполнении обязательств по договору о предоставлении поручительства (далее - требование) по истечении:

- 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии;

- 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по кредитному договору/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга),

и непогашения перед Кредитором суммы задолженности по договору финансирования, в случае принятия Кредитором всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств Заемщика, которые Кредитор должен был предпринять в соответствии с договором поручительства.

6.2. Фонд принимает требование при наличии следующих документов:

1) документов, подтверждающих право Кредитора на получение суммы задолженности по договору:

а) копии договора поручительства и всех обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копии документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающего не превышение размера предъявляемых требований Кредитором к задолженности Заемщика;

г) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к Фонду, в виде отдельного документа;

д) информации о реквизитах банковского счета Кредитора для перечисления денежных средств;

2) справки о целевом использовании кредита/займа по форме, утвержденной Фондом;

3) документов, подтверждающих выполнение Кредитором мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа), подтверждающую:

- предъявление требования к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Фонда), открытых у Кредитора, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);

- досудебное обращение взыскания на предмет залога;

- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Кредитора может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);

- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;

- выполнение иных мер и достигнутые результаты;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;

в) копию требования Кредитора к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копию ответа Заемщика на указанное требование Кредитора;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитором меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитором меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика был оформлен залог), а именно копии предусмотренного

законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе с отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Кредитора, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитором меры по предъявлению требования по независимой/банковской гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика предоставлена независимая/банковская гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Кредитора, удовлетворенных за счет независимой/банковской гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов – копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

6.3. Все документы, представляемые с требованием Кредитора к Фонду, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Кредитора.

6.4. Фонд обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования Кредитора и документов, указанных в пункте 6.2. настоящего Порядка, рассмотреть их и уведомить Кредитора о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Фонд направляет Кредитору письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Кредитором перечисляет денежные средства на указанные банковские реквизиты.

6.5. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Кредитора.

6.6. К Фонду, исполнившему обязательства по договору поручительства, переходят права требования в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Кредитора, в том числе и право на залог, которое имел Кредитор как залогодержатель.

6.7. Кредитор в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения требования Фондом передает все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Кредитора к Заемщику, поручителям, а также права, обеспечивающие эти требования.

6.8. Передача документов от Кредитора Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

7. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящий порядок

7.1. Настоящий порядок утверждается Правлением Фонда единогласно.

7.2. Предложения о внесении изменений, дополнений в Порядок могут вноситься членами Правления Фонда и/или генеральным директором Фонда/временно

исполняющим обязанности генерального директора Фонда и рассматриваются на заседании Правления Фонда.

7.3. Утвержденные изменения, дополнения в настоящий Порядок либо новая редакция порядка вступает в силу в соответствии с решением Правления Фонда.

7.4. Изменения в порядок вносятся по мере необходимости.

Приложение №1
к Порядку предоставления поручительств
Белгородским гарантийным фондом содействия
кредитованию

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Белгород

" ____ " _____ 20__ года

(полное наименование субъекта малого предпринимательства, организации инфраструктуры)
 в лице, _____, действующего _____ на
(должность, Ф.И.О.) *(Устава, Положения, доверенности)*

на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «**Заемщик**», с одной стороны,

(полное наименование финансовой организации)
 в лице _____, действующего _____
(должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «**Кредитор**», с другой стороны, и

Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию (БГФСК), в лице генерального директора _____, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем «**Поручитель**» или «**Фонд**», с третьей стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поручитель обязуется за счет средств Фонда отвечать перед Кредитором за исполнение Заемщиком обязательств по кредитному договору/договору об открытии невозобновляемой кредитной линии с графиком выборки/договору об открытии невозобновляемой кредитной линии со свободным режимом выборки/договору об открытии возобновляемой кредитной линии/генеральному соглашению об открытии возобновляемой рамочной кредитной линии/ договору займа от «__» _____ 20__ г. № _____, заключенному между Кредитной организацией и Заемщиком (далее по тексту – Кредитный договор), на следующих условиях:

- цель кредита _____;
- сумма кредита: _____ рублей __ копеек;
- размер процентов за пользование кредитом: _____ % процентов годовых;
- срок возврата основного долга (кредита): «__» _____ 20__ года
- порядок возврата основного долга (кредита): _____;
- порядок уплаты процентов за пользование кредитом: _____.

1.2. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Кредитором за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору является субсидиарной;

1.3. Срок действия поручительства Фонда с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. включительно.

Размер поручительства Фонда ограничен суммой _____ (_____) рублей __ копеек.

Размер ответственности Фонда при предъявлении требований Кредитором об уплате задолженности за Заемщика составляет не более _____ % (_____) процентов на день расчетов от суммы неисполненных Заемщиком обязательств (задолженности) по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга (суммы кредита), но в любом случае не более суммы, указанной в абзаце 2 п.1.3. Договора;

1.4. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Кредитором за исполнение Заемщиком следующих обязательств по Кредитному договору:

- уплата процентов за пользование кредитом;
- уплата комиссии (плата за открытие, плата за пользование лимитом);
- уплата неустойки (штрафа, пени) по основному долгу;
- уплата неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;
- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением Кредитного договора;
- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Заемщиком обязательств по Кредитному договору;

Вышеуказанные обязательства по Кредитному договору обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Кредитором договоров.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ.

2.1. Заемщик за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, без НДС (упрощенная система налогообложения);

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя [выбирается один из 2-х вариантов; Вариант 1: единовременно в срок до _____ (число, месяц, год, указывается дата уплаты вознаграждения); или Вариант 2: в следующем порядке:

- в срок до _____ (число, месяц, год, указывается первая дата уплаты вознаграждения) в сумме (указывается сумма вознаграждения за первый период)

- оплата оставшейся части вознаграждения осуществляется по следующему графику:

Дата платежа	Сумма, руб.]
До _____ г. (указываются вторая, третья и далее даты оплаты вознаграждения)	

2.3. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя;

В случае досрочного погашения кредита, сумма уплаченного вознаграждения за предоставление поручительства пересчету и возврату не подлежит.

[В случае неуплаты или несвоевременной уплаты Заемщиком Поручителю вознаграждения в размере и сроки, установленные согласно п. 2.1. -2.2. настоящего Договора, Поручитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив об этом Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней до даты расторжения.]¹

2.4.² Заемщик открывает безотзывный аккредитив в Финансовой организации на сумму _____ (_____) рублей _____ копеек.

Срок действия аккредитива - _____ г.

Исполняющий банк – _____.

В сроки, указанные в пункте 2.2. настоящего Договора, Поручитель предъявляет исполняющий банк следующие документы к оплате по аккредитиву:

- Сопроводительное письмо Поручителя, которое содержит сумму к оплате по аккредитиву, номер и дату аккредитива, номера, даты и стоимость счетов к оплате, с указанием о том, что:

- «Счет подлежит оплате по Договору поручительства № _____ от «___» _____ 20__ г.»

- «Мы, Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию, предоставили услугу по предоставлению поручительства перед наименование Финансовой организации согласно Договора № _____ от «___» _____ 20__ г. (далее - Договор), просим перечислить в соответствии с датой, указанной в п.2.2. Договора, очередной платеж в сумме - _____»;

- Счет, выписанный и подписанный Поручителем с указанием Договора № _____ от «___» _____ 20__ г.» и даты планового платежа, суммы, подлежащей оплате по аккредитиву.

Способ исполнения: по представлению документов.

Частичное использование разрешено.

Исполнение аккредитива третьему лицу невозможно.

Срок представления документов исполняющий банк – не ранее _____ (количество дней) банковских дней и не позднее _____ (количество дней) банковских дней до даты планового платежа в текущем году (не включая дату планового платежа), указанной в сопроводительном письме, но в пределах срока действия аккредитива.

При досрочном закрытии аккредитива:

- отказ Поручителя от использования аккредитива возможен при досрочном прекращении Договора;

- отзыв Заемщиком аккредитива возможен после поступления в банк согласия Поручителя на досрочное закрытие.

Аккредитив подчиняется Гражданскому кодексу Российской Федерации, Положению Банка России от 29 июня 2021 г. №762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Поручитель обязан:

¹ Пункт включается в Договор в случае уплаты вознаграждения, указанного в п.2.2. единовременно, за исключением случаев применения аккредитива

² Пункт включается в Договор в случае уплаты вознаграждения, указанного в п.2.2., в рассрочку с применением аккредитивной формы расчетов.

3.1.1. Нести субсидиарную ответственность перед Кредитором за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга (суммы кредита), в порядке и сроки, установленные Кредитным договором;

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Кредитору копии соответствующих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений;

3.1.3. Незамедлительно известить Кредитора в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий;

3.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Кредитора о наступлении такого события, произошедшего в течение действия настоящего Договора:

- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем Договоре платежных реквизитов Поручителя;
- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя или объявлении о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов;

3.1.5. При изменении условий кредитного договора в течение 5 рабочих дней дать свое письменное согласие отвечать по договору поручительства на новых условиях или дать мотивированный отказ.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Заемщика и Кредитора в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора, информации о выполнении показателей реализации проекта. Заемщик так же обязан предоставить по запросу Поручителя сведения о численности сотрудников, расчет по страховым взносам (КНД 1151111), финансовым показателям. В случае, если Заемщик, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не осуществляет сдачу сведений по форме КНД 1151111 он направляет письмо Поручителю с указанием оснований не предоставления указанных сведений;

3.2.2. Требовать от Кредитора в случае исполнения обязательств за Заемщика по Кредитному договору предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Кредитора к Заемщику, и передачи права, соответствующего требования;

3.2.3. Требовать от Заемщика

- возврата сумм, фактически выплаченных Кредитору во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору в порядке регресса;
- возмещения расходов, понесенных Фондом в связи с исполнением обязательств за Заемщика по настоящему Договору, в том числе
 - затрат, понесенных в связи с защитой своих прав и интересов, оспариванием судебных актов, принятых в отношении Фонда;
 - уплаты неустойки, рассчитанной исходя из размера установленной ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, с даты произведения выплаты Кредитора за Заемщика;
 - возмещения иных расходов, понесенных Фондом в связи с исполнением обязательств за Заемщика, в том числе судебных расходов;

3.2.4. Требовать от Заемщика беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога;

3.2.5. Требовать от Заемщика и Кредитора предоставления имеющейся на дату запроса информации о финансовом состоянии Заемщика и состоянии залогового обеспечения. Кредитор предоставляет указанную информацию в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего запроса;

3.3. Заемщик обязан:

3.3.1. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Кредитного договора, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы кредита) и процентов за пользование кредитом, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору;

3.3.2. В случае предъявления Кредитором требования об исполнении обязательств по Кредитному договору принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств;

3.3.3. В случае исполнения обязательств Поручителем за Заемщика по Кредитному договору в рамках настоящего Договора оплатить Поручителю:

3.3.3.1. Суммы, фактически выплаченные Кредитору, во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору;

3.3.3.2. Неустойку, рассчитанную исходя из размера установленной ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, с даты произведения выплаты Кредитору за Заемщика;

3.3.3.3. Расходы, понесенные Фондом в связи с исполнением обязательств за Заемщика по настоящему Договору, в том числе

- затраты, понесенные в связи с защитой своих прав и интересов, оспариванием судебных актов, принятых в отношении Фонда;

- иные расходы, понесенные Фондом в связи с исполнением обязательств за Заемщика, в том числе судебные расходы;

3.3.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, а также информации и документов, указанных в п. 3.2.1., 3.2.5., в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию;

3.3.5. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Кредитора и Поручителя;

3.4. Заемщик имеет право:

3.4.1. При пролонгации срока Кредитного договора, а также в иных случаях, по согласованию Сторон, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия Договора поручительства;

3.5. Кредитор обязан:

3.5.1. После заключения кредитно-обеспечительной документации с Заемщиком в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания/регистрации (в отношении договоров, подлежащих регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации) направить в Фонд:

- заверенную копию кредитного договора, по которому было выдано поручительство;

- заверенные копии всех договоров обеспечения (договоры залога, поручительства физических и юридических лиц, иные договоры), заключенных по кредитному договору, по которому предоставлено поручительство Фонда;

3.5.2. При изменении условий Кредитного договора направить в Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в Кредитный договор, письменное извещение об указанных изменениях.

3.5.3. При внесении изменений в Кредитный договор, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений. В случае внесения указанных изменений в Кредитный договор без предварительного письменного согласия Поручителя, поручитель отвечает на прежних условиях;

3.5.4. Письменно извещать Поручителя обо всех допущенных Заемщиком нарушениях Кредитного договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы кредита), а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выявления Кредитором указанных нарушений;

3.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя о досрочном исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме;

3.5.6. Осуществлять контроль за исполнением Заемщиком обязательств по Кредитному договору, мониторинг финансового состояния Заемщика, мониторинг состояния имущества, предоставленного в залог, в качестве обеспечения обязательств по кредитным договорам в течение срока действия договора поручительства, в соответствии с правилами работы Кредитора.

В случае досрочного исполнения обязательств по кредитному договору Кредитор письменно уведомляет Фонд об исполнении Заемщиком всех обязательств;

3.6. Кредитор имеет право:

3.6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

3.7. Настоящим Договором Заемщик предоставляет Кредитору право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями Договора.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. В сроки, установленные Кредитором, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) Кредитор предъявляет письменное требование (претензию) к Заемщику, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Кредитора, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Кредитора с приложением копий подтверждающих задолженность Заемщика документов. Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Кредитором в Фонд;

4.2. Заемщик принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Кредитора;

4.3. Заемщик в срок, указанный в требовании (претензии) в письменной форме уведомляет Кредитора и Фонд о полном или частичном исполнении требования (претензии) Кредитора, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения заявленного Кредитором требования (претензии) (с указанием причин);

4.4. В течение не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору Кредитор в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы основного долга, применяет к Заемщику все доступные в сложившейся ситуации меры, в том числе:

- предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Фонда), открытых у Кредитора, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях, при наличии соглашений о списании денежных средств на условиях заранее данного акцепта по указанным счетам;
- досудебное обращение взыскания на предмет залога (при наличии);
- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Кредитора может быть удовлетворено путем зачета (при наличии);
- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);
- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии.

4.5. Фонд принимает требование Кредитора об исполнении обязательств по Договору поручительства по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору перед Кредитором и непогашения суммы задолженности по Кредитному договору, в случае принятия Кредитором всех мер по истребованию невозвращенной суммы задолженности, которые Кредитор должен был предпринять в соответствии с Договором поручительства.

Фонд принимает требования при наличии следующих документов:

- копии Договора поручительства и всех обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копии документа, подтверждающего полномочия лица на подписание требования;
- расчета текущей суммы обязательств, подтверждающего не превышение размера предъявляемых требований Кредитора к задолженности Заемщика;
- расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к Фонду, в виде отдельного документа;
- информации о реквизитах банковского счета Кредитора для перечисления денежных средств;
- выписки по ссудному счету Заемщика, подтверждающей факт выдачи денежных средств (части денежных средств);
- справки о целевом использовании кредита (займа) в утвержденной Фондом форме;
- информации в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающей:
 - 1) предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;
 - 2) списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Фонда), открытых у Кредитора, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях, при наличии соглашений о списании денежных средств на условиях заранее данного акцепта по указанным счетам (при наличии);
 - 3) досудебное обращение взыскания на предмет залога;
 - 4) удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Кредитора может быть удовлетворено путем зачета;
 - 5) предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);
 - 6) предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой (банковской) гарантии;
 - 7) выполнение иных мер и достигнутые результаты;
- выписки по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;
- копии требования Кредитора к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копии ответа Заемщика на указанное требование Кредитора;
- копий документов, подтверждающих предпринятые Кредитором меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по Кредитному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика на основании заранее данного акцепта, а именно копий платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения) (при

наличии заранее данного акцепта);

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитором меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) организации инфраструктуры, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе с отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Кредитора, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копий документов, подтверждающих предпринятые Кредитором меры по предъявлению требования по независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика предоставлена независимая (банковская) гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Кредитора, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

- копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов – копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Кредитора;

4.6. Фонд обязан в срок не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов, указанных в п. 4.5. настоящего Договора поручительства, рассмотреть их и уведомить Кредитора о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Фонд направляет Кредитору письмо с указанием всех имеющихся возражений;

При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Кредитор перечисляет денежные средства на указанные банковские счета;

4.7. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Кредитора;

4.8. К Фонду, исполнившему обязательства по Договору, переходят права требования Кредитора к Заемщику в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Кредитора, в том числе и право на залог, которые имел Кредитор как залогодержатель. Очередность удовлетворения требований созалогодержателей определяется в соответствии со ст. 342, 342.1. ГК РФ;

4.9. Кредитор, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты исполнения требования Фондом своих обязательств по Договору, передает Фонду заверенные уполномоченным лицом Кредитора копии этих документов, удостоверяющие требование Кредитора к Заемщику, и передает права, обеспечивающие это требование, в том объеме, в котором Фонд удовлетворил требование Кредитора;

4.10. Передача документов от Кредитора к Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов, либо направлением посредством почтовой связи заказным или простым письмом с уведомлением о вручении.

5. УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА.

5.1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу с даты его подписания Сторонами;

5.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Прекращения обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору;

5.2.2. Надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору;

5.2.3. Надлежащего исполнения Поручителем обязательств по Договору;

5.2.4. Отказа Кредитора принять надлежащее исполнение обязательств по Кредитному договору, предложенное Заемщиком или Поручителем;

5.2.5. Замены лица в обязательстве, обеспеченном поручительством Фонда, если Поручитель не дал письменного согласия на замену лица в обязательстве;

5.2.6. Принятия Кредитором отступного;

5.2.7. Истечения срока действия поручительства, указанного в п. 1.3. Договора;

5.2.8. При утрате существовавшего на дату заключения договора поручительства обеспечения основного обязательства или ухудшении условий его обеспечения по обстоятельствам, зависящим от

Кредитора, Поручитель освобождается от ответственности в той мере, в какой он мог потребовать возмещения за счет утраченного обеспечения, если докажет, что в момент заключения договора поручительства он был вправе разумно рассчитывать на такое возмещение;

5.2.9. Расторжения без письменного согласия Фонда сделок, обеспечивающих исполнение обязательств Заемщика по Кредитному договору, за исключением расторжения в судебном порядке;

5.2.10.³ Нарушения или неисполнения обязанности Заемщика по оплате вознаграждения Фонду в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон;

6.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое сторонами друг другу по Договору, должно быть в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, телефаксом по почтовому адресу, указанному в Договоре за подписью уполномоченного лица;

6.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Белгородской области;

6.4. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один - для Кредитора, один - для Поручителя, один - для Заемщика;

6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

Заемщик (Наименование)	Кредитор (Наименование)	Поручитель (Наименование)
ИНН ОГРН КПП Место нахождения: Почтовый адрес: р/с: № _____ в _____ к/с _____ БИК _____	ИНН ОГРН КПП ОКПО Место нахождения: Почтовый адрес: Корреспондентский счет:	ОГРН ИНН КПП Место нахождения: Почтовый адрес: р/с: № _____ в _____ к/с _____ БИК _____
(Должность, ФИО) _____ М.П. (Б.П.)	(Должность, ФИО) _____ М.П.	(Должность, ФИО) _____ М.П.

³ Пункт включается в Договор в случае уплаты вознаграждения, указанного в п.2.2., одновременно

Приложение №2

к Порядку предоставления поручительств
Белгородским гарантийным фондом содействия
кредитованию

Справка о целевом использовании кредита/займа

Номер и дата заключения кредитного договора	Сумма денежных средств, поступивших в соответствии с кредитным договором	Целевое использование кредита/займа		
		Вид (назначение) расходов	Сумма расходов	Номер и дата платежного поручения, подтверждающего несение расходов

Использование кредита/займа на цели, указанные в кредитном договоре

№ _____ от _____, подтверждаю.

Руководитель финансовой
организации (уполномоченное лицо)

_____ (подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Заемщик (Индивидуальный предприниматель/Руководитель организации)

_____ (подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение №3
к Порядку предоставления поручительств
Белгородским гарантийным фондом содействия
кредитованию

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Белгород

" ____ " _____ 20__ года

 (полное наименование субъекта малого предпринимательства, организации инфраструктуры)
 в лице, _____, действующего _____
 на

(должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Принципал» с одной стороны,

(Устава, Положения, доверенности)

 (полное наименование кредитной организации)
 в лице _____, действующего _____
 (должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Гарант», с другой стороны,
 и

Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию (БГФСК), в лице генерального директора _____, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем «Поручитель» или «Фонд», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поручитель обязуется за счет средств Фонда отвечать перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии от «__» _____ 20__ г. № _____, заключенному между Гарантом и Принципалом (далее по тексту – Договор о предоставлении банковской гарантии), на следующих условиях:

- вид банковской гарантии _____;
- обеспечиваемое обязательство _____;
- наименование бенефициара _____;
- срок действия банковской гарантии: с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года;
- сумма банковской гарантии: _____ рублей _____ копеек;
- размер платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала: _____ % процентов годовых;
- порядок возмещения платежа, произведенного Гарантом _____;
- порядок перечисления платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала: _____

1.2. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии является субсидиарной;

1.3. Срок действия поручительства Фонда с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. включительно. Размер поручительства Фонда ограничен суммой _____ (_____) рублей _____ копеек.

Размер ответственности Фонда при предъявлении требований Гарантом об уплате задолженности за Принципала составляет не более _____ % (_____) процентов на день расчетов от суммы неисполненных Принципалом обязательств (задолженности) по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы возмещения платежа, произведенного Гарантом, но в любом случае не более суммы, указанной в абзаце 2 п.1.3. Договора;

1.4. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом следующих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии:

- перечисление платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала;
- уплата комиссии (плата за открытие, плата за пользование лимитом);
- уплата неустойки (штрафа, пени) за неисполнение платежных обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии;
- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением Договора о предоставлении банковской гарантии;

- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии;

Вышеуказанные обязательства по Договору о предоставлении банковской гарантии обеспечиваются Принципалом самостоятельно и/ или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Гарантом договоров.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ.

2.1. Принципал за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, без НДС (упрощенная система налогообложения);

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Принципалом единовременно, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя;

2.3. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя;

В случае досрочного прекращения действия гарантии либо досрочного погашения обязательств возмещения платежа по гарантии, сумма вознаграждения за предоставление поручительства пересчету и возврату не подлежит.

В случае неуплаты или несвоевременной уплаты Принципалом Поручителю вознаграждения в размере и сроки, установленные согласно п. 2.1.-2.2. настоящего Договора, Поручитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив об этом Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней до даты расторжения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Нести субсидиарную ответственность перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы платежа по гарантии, произведенного Гарантом, в порядке и сроки, установленные Договором о предоставлении банковской гарантии;

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Гаранту копии соответствующих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений;

3.1.3. Незамедлительно известить Гаранта в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий;

3.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Гаранта о наступлении такого события, произошедшего в течение действия настоящего Договора:

- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем Договоре платежных реквизитов Поручителя;
- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя или объявлении о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов;

3.1.5. При изменении условий договора о предоставлении банковской гарантии в течение 5 рабочих дней дать свое письменное согласие отвечать по договору поручительства на новых условиях или дать мотивированный отказ.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Принципала и Гаранта в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Договора о предоставлении банковской гарантии, информации о выполнении показателей реализации проекта. Принципал так же обязан предоставить по запросу Поручителя сведения о численности сотрудников, расчет по страховым взносам (КНД 1151111), финансовым показателям. В случае, если Принципал, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не осуществляет сдачу сведений по форме КНД 1151111 он направляет письмо Поручителю с указанием оснований не предоставления указанных сведений;

3.2.2. Требовать от Гаранта в случае исполнения обязательств за Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Гаранта к Принципалу, и передачи права, соответствующего требования;

3.2.3. Требовать от Принципала

- возврата сумм, фактически выплаченных Гаранту во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору в порядке регресса;
- возмещения расходов, понесенных Фондом в связи с исполнением обязательств за Принципала по настоящему Договору, в том числе
 - затрат, понесенных в связи с защитой своих прав и интересов, оспариванием судебных актов, принятых в отношении Фонда;
 - уплаты неустойки, рассчитанной исходя из размера установленной ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, с даты произведения выплаты Гаранту за Принципала;
 - возмещения иных расходов, понесенных Фондом в связи с исполнением обязательств за Принципала, в том числе судебных расходов;

3.2.4. Требовать от Принципала беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Принципала для проверки его финансового состояния и объектов залога;

3.2.5. Требовать от Принципала и Гаранта предоставления имеющейся на дату запроса информации о финансовом состоянии Принципала и состоянии залогового обеспечения. Гарант предоставляет указанную информацию в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего запроса;

3.3. Принципал обязан:

3.3.1. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Договора о предоставлении банковской гарантии, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Договора о предоставлении банковской гарантии, в том числе о просрочке возмещения платежа, произведенного Гарантом и платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии;

3.3.2. В случае предъявления Гарантом требования об исполнении обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств;

3.3.3. В случае исполнения обязательств Поручителем за Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии в рамках настоящего Договора оплатить Поручителю:

3.3.3.1. Суммы, фактически выплаченные Гаранту, во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору;

3.3.3.2. Неустойку, рассчитанную исходя из размера установленной ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, с даты произведения выплаты Гаранту за Принципала;

3.3.3.3. Расходы, понесенные Фондом в связи с исполнением обязательств за Принципала по настоящему Договору, в том числе

- затраты, понесенные в связи с защитой своих прав и интересов, оспариванием судебных актов, принятых в отношении Фонда;
- иные расходы, понесенные Фондом в связи с исполнением обязательств за Принципала, в том числе судебные расходы;

3.3.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, а также информации и документов, указанных в п. 3.2.1., 3.2.5 Договора, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию;

3.3.5. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Гаранта и Принципала;

3.4. Принципал имеет право:

3.4.1. При пролонгации срока банковской гарантии, а также в иных случаях, по согласованию Сторон, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия Договора поручительства;

3.5. Гарант обязан:

3.5.1. После заключения кредитно-обеспечительной документации с Принципалом в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания/регистрации (в отношении договоров, подлежащих регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации) направить в Фонд:

- заверенную копию договора о предоставлении банковской гарантии, по которому было выдано поручительство;
- заверенные копии всех договоров обеспечения (договоры залога, поручительства физических и юридических лиц, иные договоры), заключенных по договору банковской гарантии, по которому предоставлено поручительство Фонда.

3.5.2. При изменении условий договора о предоставлении банковской гарантии направить в Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в договор о предоставлении банковской гарантии, письменное извещение об указанных изменениях.

3.5.3. При внесении изменений в Договор о предоставлении банковской гарантии, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений. В случае внесения указанных изменений в Договор о предоставлении банковской гарантии без предварительного письменного согласия Поручителя, поручитель отвечает на прежних условиях;

3.5.4. Письменно извещать Поручителя обо всех допущенных Принципалом нарушениях Договора о предоставлении банковской гарантии, в том числе о просрочке перечисления платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выявления Гарантом указанных нарушений;

3.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя о досрочном исполнении Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в полном объеме;

3.5.6. Осуществлять контроль за исполнением Принципалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, мониторинг финансового состояния Принципала, мониторинг состояния имущества, предоставленного в залог, в качестве обеспечения обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии в течение срока действия договора поручительства, в соответствии с правилами работы Гаранта.

В случае досрочного исполнения обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии Гарант письменно уведомляет Фонд об исполнении Принципалом всех обязательств.

3.6. Гарант имеет право:

3.6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Принципала в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

3.7. Настоящим Договором Принципал предоставляет Гаранту право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями Договора.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. В сроки, установленные Гарантом, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии по возврату суммы платежа, произведенного Гарантом в погашение обязательств Принципала, Гарант предъявляет письменное требование (претензию) к Принципалу, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Гаранта, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Гаранта с приложением копий подтверждающих задолженность Принципала документов. Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Гарантом в Фонд;

4.2. Принципал принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Гаранта;

4.3. Принципал в срок, указанный в требовании (претензии) в письменной форме уведомляет Гаранта и Фонд о полном или частичном исполнении требования (претензии) Гаранта, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения заявленного Гарантом требования (претензии) (с указанием причин);

4.4. В течение не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии Гарант в целях получения от Принципала невозвращенной суммы платежа, произведенного Гарантом в погашение обязательств Принципала, применяет к Принципалу все доступные в сложившейся ситуации меры, в том числе:

- предъявление требования Принципалу об исполнении нарушенных обязательств;
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Фонда), открытых у Гаранта, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях, при наличии соглашений о списании денежных средств на условиях заранее данного акцепта по указанным счетам;
- досудебное обращение взыскания на предмет залога (при наличии);
- удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета (при наличии);
- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);
- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Принципала, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по иной банковской (независимой) гарантии.

4.5. Фонд принимает требование Гаранта об исполнении обязательств по Договору поручительства по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии перед Гарантом и непогашения суммы задолженности по Договору о предоставлении банковской гарантии, в случае принятия Гарантом всех мер по истребованию

невозвращенной суммы задолженности, которые Гарант должен был предпринять в соответствии с Договором поручительства.

Фонд принимает требования при наличии следующих документов:

- копии Договора поручительства и всех обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копии документа, подтверждающего полномочия лица на подписание требования;
- расчета текущей суммы обязательств, подтверждающего не превышение размера предъявляемых требований Гаранта к задолженности Принципала;
- расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к Фонду, в виде отдельного документа;
- информации о реквизитах банковского счета Гаранта для перечисления денежных средств;
- документов, предусмотренных Договором о предоставлении банковской гарантии, как приложений к требованию об уплате денежной суммы по банковской гарантии и подтверждающих наступление обстоятельств, влекущих выплату по банковской гарантии;
- информации в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающей:
 - 1) предъявление требования Принципалу об исполнении нарушенных обязательств;
 - 2) списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Фонда), открытых у Гаранта, а также со счетов, открытых в иных кредитных организациях, при наличии соглашений о списании денежных средств на условиях заранее данного акцепта по указанным счетам (при наличии);
 - 3) досудебное обращение взыскания на предмет залога;
 - 4) удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета;
 - 5) предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);
 - 6) предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Принципала, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой (банковской) гарантии;
 - 7) выполнение иных мер и достигнутые результаты;
 - выписки по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Принципала;
 - копии требования Гаранта к Принципалу об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Принципалу), а также, при наличии, копии ответа Принципала на указанное требование Гаранта;
 - копий документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по взысканию просроченной задолженности Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Принципала на основании заранее данного акцепта, а именно копий платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения); (при наличии заранее данного акцепта);
 - копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) организации инфраструктуры, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе с отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;
 - копий документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по предъявлению требования по иной независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала предоставлена иная независимая (банковская) гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Гаранта, удовлетворенных за счет иной независимой (банковской) гарантии (поручительств третьих лиц);
 - копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов

– копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта.

4.6. Фонд обязан в срок не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов, указанных в п. 4.5. настоящего Договора поручительства, рассмотреть их и уведомить Гаранта о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Фонд направляет Гаранту письмо с указанием всех имеющихся возражений;

При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Гарантом перечисляет денежные средства на указанные банковские счета;

4.7. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Гаранта;

4.8. К Фонду, исполнившему обязательства по Договору, переходят права требования Гаранта к Принципалу в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Гаранта, в том числе и право на залог, которое имел Гарант как залогодержатель. Очередность удовлетворения требований созалогодержателей определяется в соответствии со ст. 342, 342.1. ГК РФ;

4.9. Гарант, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты исполнения требования Фондом своих обязательств по Договору, передает Фонду заверенные уполномоченным лицом Гаранта копии этих документов, удостоверяющие требование Гаранта к Принципалу, и передает права, обеспечивающие это требование, в том объеме, в котором Фонд удовлетворил требование Гаранта.

4.10. Передача документов от Гаранта Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов, либо направлением посредством почтовой связи заказным или простым письмом с уведомлением о вручении.

5. УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА.

5.1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу с даты его подписания Сторонами;

5.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Прекращения обеспеченного поручительством обязательства Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии;

5.2.2. Надлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии;

5.2.3. Надлежащего исполнения Поручителем обязательств по Договору;

5.2.4. Отказа Гаранта принять надлежащее исполнение обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, предложенное Принципалом или Поручителем;

5.2.5. Замены лица в обязательстве, обеспеченном поручительством Фонда, если Поручитель не дал письменного согласия на замену лица в обязательстве;

5.2.6. Принятия Гарантом отступного;

5.2.7. Истечения срока действия поручительства, указанного в п. 1.3. Договора;

5.2.8. При утрате существовавшего на дату заключения договора поручительства обеспечения основного обязательства или ухудшении условий его обеспечения по обстоятельствам, зависящим от Гаранта, Поручитель освобождается от ответственности в той мере, в какой он мог потребовать возмещения за счет утраченного обеспечения, если докажет, что в момент заключения договора поручительства он был вправе разумно рассчитывать на такое возмещение;

5.2.9. Расторжения без письменного согласия Фонда сделок, обеспечивающих исполнение обязательств Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии, за исключением расторжения в судебном порядке;

5.2.10. Нарушения или неисполнения обязанности Принципала по оплате вознаграждения Фонду в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон;

6.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое сторонами друг другу по Договору, должно быть в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, телефаксом по почтовому адресу, указанному в Договоре за подписью уполномоченного лица;

6.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Белгородской области;

6.4. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один - для Гаранта, один - для Поручителя, один - для Принципала;

6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ПРИНЦИПАЛ (Наименование)	ГАРАНТ (Наименование)	ПОРУЧИТЕЛЬ (Наименование)
ИНН ОГРН КПП Место нахождения: Почтовый адрес: р/с: № _____ в _____ к/с _____ БИК _____	ИНН ОГРН КПП ОКПО Место нахождения: Почтовый адрес: Корреспондентский счет:	ОГРН ИНН КПП Место нахождения: Почтовый адрес: р/с: № _____ в _____ к/с _____ БИК _____
(Должность, ФИО) _____	(Должность, ФИО) _____	(Должность, ФИО) _____
М.П. (Б.П.)	М.П.	М.П.

Приложение №3
к Порядку предоставления поручительств
Белгородским гарантийным фондом содействия
кредитованию

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Белгород

" ____ " _____ 20__ года

 (полное наименование субъекта малого предпринимательства, организации инфраструктуры)
 в лице, _____, действующего _____
 на

(должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Принципал» с одной стороны,

(Устава, Положения, доверенности)

 (полное наименование кредитной организации)
 в лице _____, действующего _____
 (должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Гарант», с другой стороны,
 и

Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию (БГФСК), в лице генерального директора _____, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем «Поручитель» или «Фонд», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поручитель обязуется за счет средств Фонда отвечать перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии от «__» _____ 20__ г. № _____, заключенному между Гарантом и Принципалом (далее по тексту – Договор о предоставлении банковской гарантии), на следующих условиях:

- вид банковской гарантии _____;
- обеспечиваемое обязательство _____;
- наименование бенефициара _____;
- срок действия банковской гарантии: с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года;
- сумма банковской гарантии: _____ рублей _____ копеек;
- размер платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала: _____ % процентов годовых;
- порядок возмещения платежа, произведенного Гарантом _____;
- порядок перечисления платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала: _____

1.2. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии является субсидиарной;

1.3. Срок действия поручительства Фонда с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. включительно. Размер поручительства Фонда ограничен суммой _____ (_____) рублей _____ копеек.

Размер ответственности Фонда при предъявлении требований Гарантом об уплате задолженности за Принципала составляет не более _____ % (_____) процентов на день расчетов от суммы неисполненных Принципалом обязательств (задолженности) по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы возмещения платежа, произведенного Гарантом, но в любом случае не более суммы, указанной в абзаце 2 п.1.3. Договора;

1.4. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом следующих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии:

- перечисление платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала;
- уплата комиссии (плата за открытие, плата за пользование лимитом);
- уплата неустойки (штрафа, пени) за неисполнение платежных обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии;
- уплата расходов, понесенных в связи с исполнением Договора о предоставлении банковской гарантии;

- уплата процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ);
- возмещение судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещение убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии;

Вышеуказанные обязательства по Договору о предоставлении банковской гарантии обеспечиваются Принципалом самостоятельно и/ или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Гарантом договоров.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ.

2.1. Принципал за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, без НДС (упрощенная система налогообложения);

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Принципалом единовременно, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя;

2.3. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя;

В случае досрочного прекращения действия гарантии либо досрочного погашения обязательств возмещения платежа по гарантии, сумма вознаграждения за предоставление поручительства пересчету и возврату не подлежит.

В случае неуплаты или несвоевременной уплаты Принципалом Поручителю вознаграждения в размере и сроки, установленные согласно п. 2.1.-2.2. настоящего Договора, Поручитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив об этом Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней до даты расторжения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Нести субсидиарную ответственность перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы платежа по гарантии, произведенного Гарантом, в порядке и сроки, установленные Договором о предоставлении банковской гарантии;

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Гаранту копии соответствующих документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений;

3.1.3. Незамедлительно известить Гаранта в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий;

3.1.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Гаранта о наступлении такого события, произошедшего в течение действия настоящего Договора:

- изменения адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем Договоре платежных реквизитов Поручителя;

- изменения персонального состава исполнительных органов Поручителя;

- возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве) Поручителя или объявлении о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов;

3.1.5. При изменении условий договора о предоставлении банковской гарантии в течение 5 рабочих дней дать свое письменное согласие отвечать по договору поручительства на новых условиях или дать мотивированный отказ.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Принципала и Гаранта в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Договора о предоставлении банковской гарантии, информации о выполнении показателей реализации проекта. Принципал так же обязан предоставить по запросу Поручителя сведения о численности сотрудников, расчет по страховым взносам (КНД 1151111), финансовым показателям. В случае, если Принципал, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не осуществляет сдачу сведений по форме КНД 1151111 он направляет письмо Поручителю с указанием оснований не предоставления указанных сведений;

3.2.2. Требовать от Гаранта в случае исполнения обязательств за Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Гаранта к Принципалу, и передачи права, соответствующего требования;

3.2.3. Требовать от Принципала

- возврата сумм, фактически выплаченных Гаранту во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору в порядке регресса;

- возмещения расходов, понесенных Фондом в связи с исполнением обязательств за Принципала по настоящему Договору, в том числе

- затрат, понесенных в связи с защитой своих прав и интересов, оспариванием судебных актов, принятых в отношении Фонда;

- уплаты неустойки, рассчитанной исходя из размера установленной ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, с даты произведения выплаты Гаранту за Принципала;

- возмещения иных расходов, понесенных Фондом в связи с исполнением обязательств за Принципала, в том числе судебных расходов;

3.2.4. Требовать от Принципала беспрепятственного доступа к информации о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Принципала для проверки его финансового состояния и объектов залога;

3.2.5. Требовать от Принципала и Гаранта предоставления имеющейся на дату запроса информации о финансовом состоянии Принципала и состоянии залогового обеспечения. Гарант предоставляет указанную информацию в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего запроса;

3.3. Принципал обязан:

3.3.1. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Договора о предоставлении банковской гарантии, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Договора о предоставлении банковской гарантии, в том числе о просрочке возмещения платежа, произведенного Гарантом и платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии;

3.3.2. В случае предъявления Гарантом требования об исполнении обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств;

3.3.3. В случае исполнения обязательств Поручителем за Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии в рамках настоящего Договора оплатить Поручителю:

3.3.3.1. Суммы, фактически выплаченные Гаранту, во исполнение обязательства Поручителя по настоящему Договору;

3.3.3.2. Неустойку, рассчитанную исходя из размера установленной ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, с даты произведения выплаты Гаранту за Принципала;

3.3.3.3. Расходы, понесенные Фондом в связи с исполнением обязательств за Принципала по настоящему Договору, в том числе

- затраты, понесенные в связи с защитой своих прав и интересов, оспариванием судебных актов, принятых в отношении Фонда;

- иные расходы, понесенные Фондом в связи с исполнением обязательств за Принципала, в том числе судебные расходы;

3.3.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, а также информации и документов, указанных в п. 3.2.1., 3.2.5 Договора, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию;

3.3.5. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Гаранта и Принципала;

3.4. Принципал имеет право:

3.4.1. При пролонгации срока банковской гарантии, а также в иных случаях, по согласованию Сторон, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия Договора поручительства;

3.5. Гарант обязан:

3.5.1. После заключения кредитно-обеспечительной документации с Принципалом в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания/регистрации (в отношении договоров, подлежащих регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации) направить в Фонд:

- заверенную копию договора о предоставлении банковской гарантии, по которому было выдано поручительство;

- заверенные копии всех договоров обеспечения (договоры залога, поручительства физических и юридических лиц, иные договоры), заключенных по договору банковской гарантии, по которому предоставлено поручительство Фонда.

3.5.2. При изменении условий договора о предоставлении банковской гарантии направить в Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в договор о предоставлении банковской гарантии, письменное извещение об указанных изменениях.

3.5.3. При внесении изменений в Договор о предоставлении банковской гарантии, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений. В случае внесения указанных изменений в Договор о предоставлении банковской гарантии без предварительного письменного согласия Поручителя, поручитель отвечает на прежних условиях;

3.5.4. Письменно извещать Поручителя обо всех допущенных Принципалом нарушениях Договора о предоставлении банковской гарантии, в том числе о просрочке перечисления платы за вынужденное отвлечение Гарантом денежных средств в погашение обязательств Принципала, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выявления Гарантом указанных нарушений;

3.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя о досрочном исполнении Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в полном объеме;

3.5.6. Осуществлять контроль за исполнением Принципалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, мониторинг финансового состояния Принципала, мониторинг состояния имущества, предоставленного в залог, в качестве обеспечения обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии в течение срока действия договора поручительства, в соответствии с правилами работы Гаранта.

В случае досрочного исполнения обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии Гарант письменно уведомляет Фонд об исполнении Принципалом всех обязательств.

3.6. Гарант имеет право:

3.6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Принципала в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

3.7. Настоящим Договором Принципал предоставляет Гаранту право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями Договора.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. В сроки, установленные Гарантом, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии по возврату суммы платежа, произведенного Гарантом в погашение обязательств Принципала, Гарант предъявляет письменное требование (претензию) к Принципалу, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Гаранта, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Гаранта с приложением копий подтверждающих задолженность Принципала документов. Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Гарантом в Фонд;

4.2. Принципал принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Гаранта;

4.3. Принципал в срок, указанный в требовании (претензии) в письменной форме уведомляет Гаранта и Фонд о полном или частичном исполнении требования (претензии) Гаранта, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения заявленного Гарантом требования (претензии) (с указанием причин);

4.4. В течение не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии Гарант в целях получения от Принципала невозвращенной суммы платежа, произведенного Гарантом в погашение обязательств Принципала, применяет к Принципалу все доступные в сложившейся ситуации меры, в том числе:

- предъявление требования Принципалу об исполнении нарушенных обязательств;
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Фонда), открытых у Гаранта, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях, при наличии соглашений о списании денежных средств на условиях заранее данного акцепта по указанным счетам;
- досудебное обращение взыскания на предмет залога (при наличии);
- удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета (при наличии);
- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);
- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Принципала, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по иной банковской (независимой) гарантии.

4.5. Фонд принимает требование Гаранта об исполнении обязательств по Договору поручительства по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии перед Гарантом и непогашения суммы задолженности по Договору о предоставлении банковской гарантии, в случае принятия Гарантом всех мер по истребованию

невозвращенной суммы задолженности, которые Гарант должен был предпринять в соответствии с Договором поручительства.

Фонд принимает требования при наличии следующих документов:

- копии Договора поручительства и всех обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копии документа, подтверждающего полномочия лица на подписание требования;
- расчета текущей суммы обязательств, подтверждающего не превышение размера предъявляемых требований Гаранта к задолженности Принципала;
- расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к Фонду, в виде отдельного документа;
- информации о реквизитах банковского счета Гаранта для перечисления денежных средств;
- документов, предусмотренных Договором о предоставлении банковской гарантии, как приложений к требованию об уплате денежной суммы по банковской гарантии и подтверждающих наступление обстоятельств, влекущих выплату по банковской гарантии;
- информации в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающей:
 - 1) предъявление требования Принципалу об исполнении нарушенных обязательств;
 - 2) списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Фонда), открытых у Гаранта, а также со счетов, открытых в иных кредитных организациях, при наличии соглашений о списании денежных средств на условиях заранее данного акцепта по указанным счетам (при наличии);
 - 3) досудебное обращение взыскания на предмет залога;
 - 4) удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета;
 - 5) предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);
 - 6) предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Принципала, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой (банковской) гарантии;
 - 7) выполнение иных мер и достигнутые результаты;
 - выписки по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Принципала;
 - копии требования Гаранта к Принципалу об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Принципалу), а также, при наличии, копии ответа Принципала на указанное требование Гаранта;
 - копий документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по взысканию просроченной задолженности Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Принципала на основании заранее данного акцепта, а именно копий платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения); (при наличии заранее данного акцепта);
 - копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) организации инфраструктуры, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе с отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Гаранта, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;
 - копий документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по предъявлению требования по иной независимой (банковской) гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала предоставлена иная независимая (банковская) гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Гаранта, удовлетворенных за счет иной независимой (банковской) гарантии (поручительств третьих лиц);
 - копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов

– копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта.

4.6. Фонд обязан в срок не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов, указанных в п. 4.5. настоящего Договора поручительства, рассмотреть их и уведомить Гаранта о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Фонд направляет Гаранту письмо с указанием всех имеющихся возражений;

При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Гарантом перечисляет денежные средства на указанные банковские счета;

4.7. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Гаранта;

4.8. К Фонду, исполнившему обязательства по Договору, переходят права требования Гаранта к Принципалу в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Гаранта, в том числе и право на залог, которое имел Гарант как залогодержатель. Очередность удовлетворения требований созалогодержателей определяется в соответствии со ст. 342, 342.1. ГК РФ;

4.9. Гарант, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты исполнения требования Фондом своих обязательств по Договору, передает Фонду заверенные уполномоченным лицом Гаранта копии этих документов, удостоверяющие требование Гаранта к Принципалу, и передает права, обеспечивающие это требование, в том объеме, в котором Фонд удовлетворил требование Гаранта.

4.10. Передача документов от Гаранта Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов, либо направлением посредством почтовой связи заказным или простым письмом с уведомлением о вручении.

5. УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА.

5.1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу с даты его подписания Сторонами;

5.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

5.2.1. Прекращения обеспеченного поручительством обязательства Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии;

5.2.2. Надлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии;

5.2.3. Надлежащего исполнения Поручителем обязательств по Договору;

5.2.4. Отказа Гаранта принять надлежащее исполнение обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, предложенное Принципалом или Поручителем;

5.2.5. Замены лица в обязательстве, обеспеченном поручительством Фонда, если Поручитель не дал письменного согласия на замену лица в обязательстве;

5.2.6. Принятия Гарантом отступного;

5.2.7. Истечения срока действия поручительства, указанного в п. 1.3. Договора;

5.2.8. При утрате существовавшего на дату заключения договора поручительства обеспечения основного обязательства или ухудшении условий его обеспечения по обстоятельствам, зависящим от Гаранта, Поручитель освобождается от ответственности в той мере, в какой он мог потребовать возмещения за счет утраченного обеспечения, если докажет, что в момент заключения договора поручительства он был вправе разумно рассчитывать на такое возмещение;

5.2.9. Расторжения без письменного согласия Фонда сделок, обеспечивающих исполнение обязательств Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии, за исключением расторжения в судебном порядке;

5.2.10. Нарушения или неисполнения обязанности Принципала по оплате вознаграждения Фонду в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон;

6.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое сторонами друг другу по Договору, должно быть в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, телефаксом по почтовому адресу, указанному в Договоре за подписью уполномоченного лица;

6.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением Договора, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Белгородской области;

6.4. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один - для Гаранта, один - для Поручителя, один - для Принципала;

6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ПРИНЦИПАЛ (Наименование)	ГАРАНТ (Наименование)	ПОРУЧИТЕЛЬ (Наименование)
ИНН ОГРН КПП Место нахождения: Почтовый адрес: р/с: № _____ в _____ к/с _____ БИК	ИНН ОГРН КПП ОКПО Место нахождения: Почтовый адрес: Корреспондентский счет:	ОГРН ИНН КПП Место нахождения: Почтовый адрес: р/с: № _____ в _____ к/с _____ БИК
(Должность, ФИО) _____	(Должность, ФИО) _____	(Должность, ФИО) _____
М.П. (Б.П.)	М.П.	М.П.