

**Утверждено**  
**Протоколом заседания Правления**  
**Белгородского гарантийного фонда**  
**содействия кредитованию**  
**от «01» октября 2021 г. № 753**

**ПОРЯДОК**  
**инвестирования средств Белгородского гарантийного фонда содействия**  
**кредитованию**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет общие условия инвестирования средств Белгородского гарантийного фонда содействия кредитованию и проведения отбора кредитных организаций на право заключения генерального соглашения с Белгородским гарантийным фондом содействия кредитованию для размещения средств в банковские вклады (депозиты).

1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

**Фонд** – Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию - юридическое лицо, предоставляющее обеспечение по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», основанным на кредитных договорах, договорах займа, банковской гарантии, финансовой аренды (лизинга) и иных договорах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**Средства Фонда** - выделенные Фонду денежные средства бюджетов всех уровней и иных источников, предназначенные для приобретения финансовых активов, исполнения обязательств за субъекты МСП, организаций инфраструктуры, самозанятых по заключенным договорам поручительства.

**Кредитная организация** – юридическое лицо, которое для извлечения прибыли, как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России), имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

**Генеральное соглашение** – общие условия размещения средств Фонда в банковские вклады (депозиты) и расторжения договоров банковских вкладов (депозитов).

**Депозитная сделка** - соглашение между сторонами в рамках Генерального соглашения, по которому Фонд размещает денежные средства на банковский вклад (депозит) на определенных условиях, а Кредитная организация принимает денежные средства на банковский вклад (депозит) на условиях Фонда и обязуется по истечении срока банковского вклада (депозита) вернуть Фонду сумму банковского вклада (депозита), а также выплатить проценты на сумму банковского вклада (депозита) на условиях, согласованных Сторонами.

1.3. Фонд обязан размещать денежные средства, полученные из бюджетов всех уровней, с соблюдением принципов диверсификации, возвратности, ликвидности и доходности.

1.4. Целью инвестирования денежных средств Фонда является их прирост для выполнения обязательств Фонда по договорам поручительств, покрытие расходов, связанных с текущей деятельностью Фонда, и обеспечением надлежащих условий инвестирования средств Фонда, а также пополнение гарантийного капитала.

1.5. Фонд вправе размещать на расчетных счетах Кредитных организаций не более 10% от общего размера денежных средств.

1.6. Основной способ размещения денежных средств Фонда - самостоятельное размещение средств во вклады (депозиты) Кредитных организаций.

Основным критерием размещения денежных средств является предлагаемая Кредитной организацией процентная ставка по вкладу (депозиту).

1.7. Максимальный размер денежных средств, размещенных на расчетных счетах и депозитах в одной Кредитной организации не должен превышать 30% от общего размера денежных средств Фонда. Максимальный размер размещения денежных средств Фонда в банковские вклады (депозиты) и на расчетных счетах на одну Кредитную организацию устанавливается Правлением Фонда на начало года и не может быть выше предельного значения лимита размещения средств Фонда на расчетных счетах и депозитах в одной Кредитной организации.

Максимальный лимит размещения денежных средств Фонда в банковские вклады (депозиты) не должен превышать 30% от общего размера денежных средств Фонда. Лимит размещения денежных средств Фонда в банковские вклады (депозиты) на одну Кредитную организацию устанавливается Правлением Фонда на начало года и не может быть выше предельного значения лимита размещения денежных средств Фонда в банковские вклады (депозиты).

Под общим размером денежных средств Фонда понимается общий объем денежных средств, размещенных на депозитах и расчетных счетах Фонда. Общий объем денежных средств Фонда, используемый для определения лимита размещения средств Фонда, рассчитывается на дату размещения на сайте Фонда уведомления о размещении временно свободных средств Фонда.

Пересчет максимального размера денежных средств, размещенных на расчетных счетах и депозитах в одной Кредитной организации, осуществляется Правлением Фонда при изменении размера гарантийного капитала.

1.8. С целью управления ликвидностью и платежеспособностью Фонд размещает денежные средства на депозитах (вкладах) кредитных организаций на срок не более 365 дней.

## **2. Требования к Кредитным организациям для размещения средств Фонда**

2.1. При размещении средств Фонда в банковские вклады (депозиты) Кредитная организация должна соответствовать следующим требованиям:

- наличие у Кредитной организации универсальной или базовой лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

- наличие у Кредитной организации собственных средств (капитала) в размере не менее 120 (ста двадцати) миллиардов рублей на последнюю отчетную дату, по данным Центрального Банка Российской Федерации, публикуемым на официальном сайте [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) в сети «Интернет» в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 10 июля 2002 года N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)";

- наличие у Кредитной организации кредитного рейтинга по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное рейтинговое агентство (Акционерное общество) не ниже уровня "A-(RU)" или кредитного рейтингового агентства Акционерное общество "Рейтинговое агентство "Эксперт РА" не ниже уровня "ruA-";

- срок деятельности Кредитной организации с даты ее регистрации составляет не менее 10 (десяти) лет;

- отсутствие действующей в отношении Кредитной организации меры воздействия, примененной Центральным банком Российской Федерации за нарушение обязательных нормативов, установленных в соответствии с Федеральным законом от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

- отсутствие у Кредитной организации в течение последних 12 (двенадцати) месяцев просроченных денежных обязательств по операциям с Банком России, в том числе по кредитам Банка России и процентам по ним;

- отсутствие у Кредитной организации просроченной задолженности по ранее размещенным в ней банковским вкладам (депозитам) Фонда;

- участие Кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации;
- наличие у Кредитной организации действующего на территории Белгородской области одного из указанных структурных подразделений: филиал, представительство, операционный офис Кредитной организации.

2.2. Фонд вправе установить дополнительные требования к Кредитным организациям.

### **3. Обязательные условия размещения средств Фонда**

3.1. При размещении средств Фонда в банковские вклады (депозиты) должны соблюдаться следующие условия:

- срок размещения средств не может превышать 365 дней;
- безусловное полное изъятие средств с банковского вклада (депозита);
- невозможность одностороннего изменения процентной ставки по договору банковского вклада (депозита) в сторону уменьшения;
- процентная ставка не может быть менее  $\frac{3}{4}$  ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации на дату размещения уведомления о размещении средств Фонда, плюс 0,5% годовых;

3.2. Порядок выплаты процентов Фонду определяется при каждом размещении средств индивидуально и указывается в уведомлении о размещении средств.

### **4. Отбор Кредитных организаций для заключения Генерального соглашения**

4.1. Под отбором понимается процедура определения соответствия Кредитных организаций для заключения Генерального соглашения, в котором могут принять участие Кредитные организации, желающие разместить средства Фонда, в соответствии с условиями настоящего порядка.

Генеральное соглашение заключается Фондом с Кредитными организациями, соответствующими требованиям настоящего порядка и прошедшими отбор на заключение Генерального соглашения. Генеральное соглашение заключается по форме Кредитной организации при наличии обязательных условий, предусмотренных п. 3.1. настоящего порядка.

Размещение средств Фонда в банковские вклады (депозиты) осуществляется в Кредитных организациях, заключивших Генеральное соглашение с Фондом, путем отбора коммерческих предложений Кредитных организаций.

4.2. Организатор отбора – Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию.

Информация об отборе размещается на официальном сайте Фонда - [www.garantfond.ru](http://www.garantfond.ru).

4.3. Предметом отбора является право на заключение Генерального соглашения между Фондом и Кредитными организациями.

### **5. Основные организационные принципы проведения отбора**

5.1. Фонд не вправе использовать какие-либо формы дискриминации Кредитных организаций, осуществлять координацию деятельности, в результате которой имеется или может иметь место ограничение конкуренции между Кредитными организациями или ущемление их интересов.

5.2. Кредитная организация самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в отборе. Фонд не компенсирует Кредитным организациям затраты, понесенные в связи с подготовкой заявки.

5.3. Ограничение или прекращение доступа любых лиц к участию в отборе, также исключение из состава его участников лиц, имеющих право участвовать в отборе, возможно

только вследствие нарушения ими установленных правил участия в отборе и/или законодательства Российской Федерации.

5.4. Отбор Кредитных организаций осуществляет Комиссия по отбору Кредитных организаций (далее – Комиссия).

5.5. В состав Комиссии по отбору Кредитных организаций входят не менее пяти человек – членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается Правлением Фонда по представлению генерального директора Фонда. Изменение состава Комиссии осуществляется только по решению Правления Фонда.

5.6. Срок полномочий Комиссии по отбору Кредитных организаций составляет один год с момента утверждения Правлением Фонда.

5.7. Председатель и секретарь Комиссии избираются присутствующими членами Комиссии по отбору Кредитных организаций на первом заседании.

5.8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем 2/3 от общего числа ее членов.

5.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.10. Функциями Комиссии являются:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе Кредитных организаций;
- рассмотрение и оценка заявок в целях определения участников отбора,
- рассмотрение и оценка заявок участников отбора в целях определения соответствия участника отбора требованиям к Кредитным организациям, имеющим право на заключение Генерального соглашения с Фондом;

- опубликование итогов отбора, в соответствии с настоящим порядком.

5.11. Члены Комиссии обязаны:

- лично присутствовать на заседаниях Комиссии;
- соблюдать процедуру отбора, предусмотренную настоящим порядком;
- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения отбора.

5.12. Члены Комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в отборе;
- выступать на заседаниях Комиссии;
- проверять достоверность информации, указанной в протоколах заседания Комиссии.

5.13. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- открывает и ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы;
- подписывает протоколы заседания Комиссии.

5.14. Секретарь Комиссии:

- ведет протокол заседания Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;
- размещает на официальном сайте Фонда – [www.garantfond.ru](http://www.garantfond.ru) с соблюдением установленных сроков протоколы заседания Комиссии;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

5.15. Фонд обязан организовать материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

## 6. Подготовка к проведению отбора.

6.1. Решение о проведении отбора на заключение Генерального соглашения и создании Комиссии принимается Правлением Фонда.

6.2. Не позднее 3 (трех) дней с даты принятия решения Правлением Фонда о проведении отбора Фонд размещает на официальном сайте – [www.garantfond.ru](http://www.garantfond.ru) документацию и извещение о проведении отбора с указанием времени, места приема заявок.

6.3. После объявления отбора и до срока окончания отбора любая Кредитная организация может направить в Фонд письменный запрос о разъяснении положений документации об отборе. Фонд в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса направляет в письменном виде разъяснения по положениям документации, если указанный запрос поступил не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в отборе.

6.4. В течение одного рабочего дня следующего за днем направления письменного разъяснения положений документации Фонд размещает данное разъяснение на официальном сайте – [www.garantfond.ru](http://www.garantfond.ru) с указанием предмета запроса.

6.5. Фонд имеет право внести изменения в документацию об отборе без изменения предмета отбора (изменение сроков приема заявок на участие в отборе, требований к Кредитным организациям иные условия). В срок не более 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию на официальном сайте – [www.garantfond.ru](http://www.garantfond.ru) размещается сообщение о внесении таких изменений.

6.6. Фонд имеет право отказаться от проведения отбора. В случае принятия решения Правлением Фонда об отказе в проведении отбора, Фонд в течение 1 (одного) рабочего дня размещает сообщение об этом на официальном сайте – [www.garantfond.ru](http://www.garantfond.ru).

6.7. В срок не более 1 (одного) рабочего дня с даты размещения сообщения об отказе в проведении отбора Фонд направляет письменные уведомления Кредитным организациям, подавшим заявки на участие в отборе.

## **7. Подготовка заявок на участие в отборе**

7.1. Заявки направляются в Фонд заказным письмом или нарочно в запечатанном конверте с пометкой «Заявка на участие в отборе на право заключения Генерального соглашения» и указанием наименования Кредитной организации по адресу проведения отбора, указанному в извещении о проведении отбора.

7.2. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей. Заявки Кредитных организаций на участие в отборе должны содержать документы и сведения, указанные в настоящем порядке.

7.3. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

7.4. Все представленные Кредитной организацией документы перечисляются в описи, составляемой отдельно. Опись подписывается уполномоченным лицом и заверяется печатью Кредитной организации.

7.5. Представленные Кредитной организацией документы в составе заявки на участие в отборе не возвращаются.

7.6. Кредитная организация, изъявившая желание участвовать в отборе, направляет в Фонд заявку по типовой форме с предоставлением следующих документов:

7.6.1. Копии учредительных документов Кредитной организации со всеми изменениями и дополнениями, заверенные Кредитной организацией;

7.6.2. Копии регистрационных документов (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту регистрации юридического лица, свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о внесении изменений в учредительные документы), заверенные Кредитной организацией;

7.6.3. Оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи заявки, или копию, заверенную Кредитной организацией;

7.6.4. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя Кредитной организации;

7.6.5. Копии универсальной или базовой лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

7.6.6. Декларация о соответствии Кредитной организации требованиям, установленным Порядком отбора кредитных организаций на право заключения генерального соглашения для размещения средств Белгородского гарантийного фонда содействия кредитованию в банковские вклады (депозиты) по типовой форме;

7.6.7. Проект Генерального соглашения по форме Кредитной организации, соответствующий требованиям пункта 3.1. настоящего порядка.

7.7. Сведения, указанные в документах, предоставляемых в составе заявки, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению, за исключением сведений, на основании которых определяется соответствие Кредитной организации требованиям настоящего порядка.

7.8. Основным критерием при оценке заявок Кредитных организаций-участников отбора и принятии решения Комиссией о заключении Генерального соглашения является соответствие требованиям настоящего порядка.

## **8. Порядок приема заявок**

8.1. Подача заявок осуществляется со следующего рабочего дня после размещения на официальном сайте Фонда - [www.garantfond.ru](http://www.garantfond.ru) извещения о проведении отбора.

8.2. Прием заявок осуществляется по указанному в извещении о проведении отбора времени и адресу приема заявок на участие в отборе.

8.3. Кредитной организацией может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

8.4. Кредитная организация, подавшая заявку на участие в отборе, имеет право отозвать ее в течение 3 (трех) дней с даты подачи заявки на участие в отборе.

Кредитная организация, отзывающая заявку на участие в отборе, должна направить письменное уведомление в адрес Фонда. В уведомлении об отзыве заявки указывается наименование Кредитной организации и способ возврата заявки. Уведомление подписывается уполномоченным лицом и заверяется печатью Кредитной организации.

8.5. В случае если уведомления об отзыве заявки на участие в отборе поступили позже дня вскрытия конвертов с заявками, они не будут приняты во внимание Комиссией, и поданные заявки на участие в отборе будут рассматриваться как действительные.

8.6. Кредитные организации, подавшие заявки на участие в отборе, вправе изменить заявку на участие в отборе до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе.

В случае внесения изменений и/или дополнений в заявку на участие в отборе Кредитная организация дополнительно предоставляет запечатанный конверт с изменениями, дополнениями, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подачи заявки, на котором указывается «Изменения (дополнения) в заявку на участие в отборе на право заключения Генерального соглашения» и полное наименование Кредитной организации.

Поданные изменения регистрируются в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени приема, порядковый номер не присваивается.

8.7. Конверты с заявками, поданные после окончания срока приема заявок, не вскрываются и не возвращаются Кредитным организациям.

## **9. Вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе и подведение итогов отбора**

9.1. Конверты с заявками на участие в отборе вскрываются по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты подачи заявки в месте, указанном в извещении о проведении отбора.

9.2. В случае установления факта подачи одной Кредитной организацией двух или более заявок на участие в отборе без отзыва ранее поданных заявок, все заявки данной Кредитной организации не рассматриваются.

9.3. При вскрытии конвертов на участие в отборе могут присутствовать представители Кредитных организаций. Полномочия на представление интересов Кредитной организации должны быть оформлены доверенностью.

9.4. Наименование и адрес каждой Кредитной организации, конверт с заявкой на участие в отборе которой вскрывается, объявляется при вскрытии и заносится в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе.

9.5. Конверты с заявками на участие в отборе вскрываются в соответствии с порядком их поступления и регистрацией в журнале учета заявок.

9.6. Рассмотрение заявок на участие в отборе и проверка соответствия Кредитной организации критериям отбора производится в день вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе.

9.7. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям настоящего порядка, в части оформления заявки на участие в отборе, наличия документов, указанных в п. 7.6. настоящего порядка.

После проверки заявки Кредитной организации и документов, представленных в составе заявки на соответствие форме и комплектности, Комиссия проверяет соответствие Кредитной организации требованиям, установленным п. 2.1. настоящего порядка.

9.8. В случае несоответствия заявки и комплекта документов требованиям настоящего порядка, установления недостоверности предоставленных Кредитной организацией сведений, факта несоответствия Кредитной организации требованиям настоящего порядка, Комиссия отстраняет Кредитную организацию от участия в отборе.

9.9. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в отборе Комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в отборе Кредитной организации – признании Кредитной организации участником отбора или об отказе в допуске Кредитной организации к участию в отборе – отказ в признании Кредитной организации участником отбора;

- о соответствии Кредитной организации требованиям, установленным для Кредитных организаций, имеющих право на заключение Генерального соглашения с Фондом.

9.10. В течение 2 (двух) рабочих дней после вскрытия конвертов оформляется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе и подведения итогов отбора. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

9.11. Протокол Комиссии должен содержать следующие сведения:

- предмет отбора;
- количество зарегистрированных заявок на участие в отборе;
- количество отозванных заявок на участие в отборе;
- изменения, внесенные Кредитной организацией в заявку на участие в отборе;
- кредитные организации, допущенные к участию в отборе, соответствующие требованиям отбора;

- кредитные организации, которым отказано в допуске к участию в отборе с указанием причин отказа;

- наименование Кредитных организаций, соответствующих требованиям для заключения Генерального соглашения с Фондом.

9.12. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии, результаты рассмотрения заявок размещаются на официальном сайте - [www.garantfond.ru](http://www.garantfond.ru).

9.13. Результаты отбора доводятся до сведения Правления Фонда.

9.14. Фонд не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания протокола Комиссии, заключает с Кредитной(-ыми) организацией(-ями) Генеральное соглашение в соответствии с условиями настоящего порядка.

9.15. Несогласие Кредитной организации заключить Генеральное соглашение на условиях документации о проведении отбора и поданной заявки Кредитной организации, рассматривается Фондом как отказ от заключения Генерального соглашения. В случае отказа от заключения Генерального соглашения Кредитная организация может подать

повторную заявку на участие в отборе не ранее шести месяцев с даты отказа от заключения Генерального соглашения.

## **10. Права и обязанности Сторон**

### **10.1. Права Фонда:**

10.1.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола о подведении итогов отбора Фонд вправе отказаться от заключения Генерального соглашения с участниками отбора, в случае установления факта:

- проведения процедур ликвидации или банкротства в отношении Кредитной организации;
- приостановления деятельности Кредитной организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- нахождения имущества Кредитной организации под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения Генерального соглашения балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

В случае отказа Фонда от заключения Генерального соглашения, Фонд обязан направить Кредитной организации информацию о причинах такого отказа в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия такого решения.

10.1.2. Фонд имеет право ежеквартально запрашивать информацию у Кредитных организаций с которыми заключено Генеральное соглашение на соответствие их требованиям п. 2.1. настоящего порядка.

10.1.3. Фонд имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Генеральное соглашение с Кредитной организацией, уведомив о расторжении Генерального соглашения не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения (если иной срок не установлен решением Правления Фонда), в случае, если:

- Кредитная организация перестала соответствовать требованиям п. 2.1. настоящего порядка;
- Кредитной организацией допущено нарушение условий депозитной сделки, заключенной в рамках Генерального соглашения;
- Кредитная организация не предоставила информацию, запрошенную Фондом в соответствии с п. 10.1.2. настоящего порядка;
- принято соответствующее решение Правления Фонда.

### **10.2. Обязанности Фонда:**

10.2.1. Предоставлять информацию, документы по запросу Кредитной организации в рамках реализации норм Генерального соглашения.

### **10.3. Права Кредитной организации:**

10.3.1. Кредитная организация, заключившая Генеральное соглашение с Фондом, имеет право подавать коммерческие предложения на размещение временно свободных средств Фонда в рамках лимита размещения средств в банковские вклады (депозиты) на одну Кредитную организацию;

### **10.4. Обязанности Кредитной организации:**

10.4.1. Предоставлять информацию, запрашиваемую Фондом в соответствии с п. 10.1.2. настоящего порядка, в сроки, установленные в запросе Фонда.

## **11. Прочие существенные условия отбора**

11.1. Кредитная организация фактом подачи заявки на участие в отборе признает, что ей понятны цель отбора и его предмет, условия отбора и содержание документации, порядок и условия заключения Генерального соглашения.

11.2. Действия (бездействие) Фонда, Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. В состав настоящего порядка входят типовые формы следующих документов, являющиеся неотъемлемой частью порядка:

- заявка на участие в отборе (приложение № 1);



- декларация о соответствии Кредитной организации требованиям настоящего порядка (приложение № 2).

## **12. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящий Порядок**

12.1. Настоящий порядок утверждается Правлением Фонда единогласно.

12.2. Предложения о внесении изменений, дополнений в порядок могут вноситься членами Правления Фонда, генеральным директором/временным исполняющим обязанности генерального директора Фонда и рассматриваются на заседании Правления Фонда.

12.3. Утвержденные изменения, дополнения в настоящий порядок либо новая редакция порядка вступают в силу с момента их утверждения Правлением Фонда.

12.4. Изменения в порядок вносятся по мере необходимости.

**Приложение № 1**  
к Порядку инвестирования средств  
Белгородского гарантийного фонда  
содействия кредитованию

на фирменном бланке Кредитной организации

Генеральному директору  
Белгородского гарантийного фонда  
содействия кредитованию

---

**Заявка на участие в отборе кредитных организаций  
на право заключения генерального соглашения  
для размещения средств Белгородского гарантийного фонда  
содействия кредитованию в банковские вклады (депозиты)**

Изучив Порядок инвестирования средств Белгородского гарантийного фонда  
содействия кредитованию (далее - БГФСК)

\_\_\_\_\_ (наименование Кредитной организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

на основании \_\_\_\_\_  
(наименование учредительного документа или доверенность)

сообщает о согласии участвовать в отборе Кредитных организаций на право заключения генерального соглашения для размещения средств БГФСК в банковские вклады (депозиты) (далее – отбор).

1. Мы согласны заключить генеральное соглашение с БГФСК в соответствии с требованиями порядка отбора кредитных организаций на право заключения генерального соглашения для размещения средств БГФСК в банковские вклады (депозиты).

2. Данную Заявку подаем с пониманием того, что возможность участия в отборе зависит от нашего соответствия требованиям, предъявленным к участникам отбора.

3. Данной заявкой мы также подтверждаем, что против \_\_\_\_\_ (наименование Кредитной организации) не ведутся процедуры ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

4. Настоящее заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_ (наименование Кредитной организации) отсутствуют санкции Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытия филиалов, а также в виде приостановления действия лицензий на осуществление отдельных банковских операций, отсутствуют не исполненные предписания Банка России.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право БГФСК запрашивать любую информацию, уточняющую предоставленные нами сведения.

6. В случае, если наша Кредитная организация будет признана соответствующей условиям отбора, мы берем на себя обязательство подписать с БГФСК генеральное соглашение в целях размещения средств БГФСК в банковские вклады (депозиты).

7. Все сведения о проведении отбора прошу сообщать указанному уполномоченному лицу \_\_\_\_\_.

(контактная информация уполномоченного лица)

Настоящая заявка действует до завершения отбора.

**Приложение к настоящей заявке на \_\_\_\_\_ листах.**

(Документы-приложения указываются в отдельной описи).

**Руководитель  
Кредитной организации**

\_\_\_\_\_ **И.О. Фамилия**  
**М.П.**

**Приложение № 2**  
к Порядку инвестирования средств  
Белгородского гарантийного фонда  
содействия кредитованию

**Декларация о соответствии  
Кредитной организации требованиям, установленным  
Порядком инвестирования средств Белгородского гарантийного фонда  
содействия кредитованию**

Настоящей

Декларацией

\_\_\_\_\_

*(наименование Кредитной организации - участника отбора)*

в

лице

— \_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного представителя юридического лица)*

(далее – Кредитная организация), в соответствии с пунктами 2.1. Порядка инвестирования средств Белгородского гарантийного фонда содействия кредитованию (далее – Фонд) (далее – отбор) декларирует своё соответствие следующим обязательным требованиям отбора:

1. Кредитный рейтинг по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное рейтинговое агентство (Акционерное общество) не ниже уровня "А-(RU)" или кредитного рейтингового агентства Акционерное общество "Рейтинговое агентство "Эксперт РА" не ниже уровня "ruA-" и составляет рейтинг \_\_\_\_\_ ;

2. Собственный капитал Кредитной организации в сумме составляет не менее 120 (ста двадцати) миллиардов рублей на последнюю отчетную дату, по данным Центрального Банка Российской Федерации, публикуемым на официальном сайте www.cbfg.ru в сети «Интернет» в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», а именно: \_\_\_\_\_ рублей;

3. У Кредитной организации отсутствуют просроченные денежные обязательства по операциям с Банком России, в том числе по кредитам Банка России и процентам по ним в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;

4. У Кредитной организации отсутствуют факты просроченной задолженности по ранее размещенным в ней вкладам (депозитам) Фонда;

5. Кредитная организация является участником системы обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации;

6. В отношении Кредитной организации отсутствуют действующие меры воздействия, применённые Центральным банком Российской Федерации за нарушение обязательных нормативов, установленных в соответствии с Федеральным законом от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

7. На территории Белгородской области действует одно или несколько из указанных структурных подразделений Кредитной организации: филиалы, представительства, операционные офисы Кредитной организации.

\_\_\_\_\_

*наименование должности/ (представитель по доверенности) (подпись, расшифровка подписи)*